

Huishoudelijk reglement.

(Uitvoering art. 24 der statuten)

Naam, zetel en algemeen.

De Volkstuindersvereniging draagt de naam: V.T.V. "Het Reuseldal"; deze vereniging is opgericht en gevestigd sinds 10 november 1977 te Moergestel.

Het volkstuinderscomplex is gelegen aan de Bosstraat te Moergestel, t.w. tussen voornoemde straat en de rivier de Reusel.

Het complex is opgedeeld in 57 percelen:

Op instigatie van de gemeente Moergestel werd voornoemd complex per 1 januari 1993 aan V.T.V. "Het Reuseldal" in eigen beheer overgedragen.

Waar in dit reglement volgens art. 9 punt 3 der statuten gesproken wordt van:

V.T.V.: daaronder wordt verstaan de Volkstuindersvereniging "Het Reuseldal" te Moergestel.

Bestuur: daaronder wordt verstaan het volgens de statuten gekozen voltallig bestuur.

Dagelijks bestuur: daaronder wordt verstaan de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

Tuincommissie: daaronder wordt verstaan twee of vier leden van het bestuur. Welke volgens art. 11 van de statuten als zodanig zijn aangewezen.

Algemene huurovereenkomst: daaronder wordt verstaan die overeenkomst, welke de huurders van een of meer percelen van de volkstuin hebben met het bestuur van V.T.V.

Toelating nieuwe leden en begunstigers. (art. 6 der statuten)

Gegadigden voor het lidmaatschap of begunstiger van de vereniging kunnen dit schriftelijk dan wel mondeling aan het bestuur kenbaar maken.

Het bestuur houdt hierover ruggespraak.

Zowel toelatingen als afwijzingen worden aan de betrokkenen, binnen 14 dagen na aanmelding, schriftelijk medegedeeld door de tuincommissaris.

Indien aan een aanvraag tot lidmaatschap niet kan worden voldaan i.v.m. perceelstekorten, wordt de aanvraag in portefeuille gehouden. Bij meerdere aanvragen wordt hiervan een wachtlijst met nummering en volgorde bijgehouden door de tuincommissaris.

Wanneer leden of begunstigers om bepaalde redenen niet worden toegelaten door het bestuur, zal hiervan in de eerstvolgende ledenvergadering aan de leden, met redenen omkleed, mededeling worden gedaan.

Bij meerderheid van stemmen kan de algemene ledenvergadering de bestuursbeslissing nietig verklaren en alsnog tot toelating van het aspirant-lid besluiten. Het aspirant-lid wordt dan bovenaan de wachtlijst geplaatst.

De overweging van het bestuur tot het al dan niet toelaten van een nieuw lid/ begunstiger, dient op objectieve gronden te geschieden, waarbij feitelijkheden en integriteit ten grondslag dienen te worden gelegd.

Begunstiger:

Begunstiger is hij of zij die oud-lid is en een bedrag van minimaal €10 jaarlijks aan de vereniging overmaakt of op een andere manier bijdraagt. Begunstigers zijn zonder begeleiding welkom op het complex en bij gelegenheden.

Besluitvorming:

Art. 1 Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, uitgebracht op de algemene ledenvergadering.

Besluiten m.b.t. personen o.m. genoemd in art. 7 punt 6 der statuten dienen schriftelijk te geschieden; in alle andere gevallen beslist de voorzitter.

Bestuurstaken:

Art. 2 De voorzitter leidt de vergadering en hij/zij regelt onder meer de te behandelen onderwerpen, voorstellen en alle andere besprekingen welke aan de orde zijn.

Hij/zij treedt op namens de V.T.V. bij officiële gebeurtenissen en besprekingen.

Art. 3 De secretaris is verantwoordelijk voor het bijhouden van de notulen van de vergaderingen.

Na goedkeuring door de voorzit(s)ter worden genoemde notulen van ledenvergaderingen gepubliceerd naar de leden.-Notulen van bestuursvergaderingen worden verspreid onder het bestuur en zijn op verzoek van leden in te zien.

Hij of zij ondersteunt het bestuur bij schriftelijke communicatie en vertegenwoordigt daarbij de V.T.V.

Hij of zij brengt op de jaarvergadering verslag uit van de activiteiten van V.T.V. in het afgelopen jaar.

Bekendmakingen en andere mededelingen, welke in het belang zijn van de vereniging, worden door hem of haar in het mededelingenkastje op het complex aangebracht.

- Art. 4 De penningmeester beheert de gelden van V.T.V. onder verantwoordelijkheid van het bestuur.

Hij/zij brengt op de algemene ledenvergadering financieel verslag uit en hij/zij legt verantwoording af van de inkomsten en uitgaven van het afgelopen jaar. Kassaldi boven 200 euro moeten worden gedeponereerd op een bank- of girorekening.

- Art. 5 De tuincommissarissen steunen het dagelijks bestuur en zij houden toezicht op de naleving van de algemene huurovereenkomsten, de voorschriften van de plantenziektkundige dienst en het tuinreglement. Bij werkzaamheden t.b.v. het tuinencomplex door de leden of door de ingehuurd werkrachten, dient minstens een tuincommissaris aanwezig te zijn op het complex en dienen de werkzaamheden te worden verricht onder zijn/haar verantwoordelijkheid.

- Art. 6 Tijdens de algemene ledenvergadering wordt door de leden uit hun midden een kascontrolecommissie, bestaande uit twee personen, gekozen. Deze commissie onderzoekt minimaal een week voor de aanvang van de algemene ledenvergadering het kasbeheer en deze brengt verslag uit van haar bevindingen op de dag van de algemene ledenvergadering. Bij in orde-bevinding, wordt door de kascontrolecommissie ondertekend.

Kandidaten voor een bestuursfunctie:

- Art. 7 Ingeval van vacature in het bestuur, kunnen kandidaten zich tot voor aanvang van de vergadering opgeven bij de secretaris.

- Art. 8 Het huishoudelijk reglement wordt uitsluitend door de leden vastgesteld op een algemene ledenvergadering.

- Art. 9 Wijzigingen van dit reglement en het tuinreglement worden alleen aangebracht op een algemene ledenvergadering. Voorstellen hiertoe kunnen zowel door de leden als door het bestuur worden ingediend.

- Art. 10 Alle bestuurs of commissie-functies worden onbezoldigd waargenomen.

- Art. 11 Huurbetaling volgens art. 9 onder 1 van de statuten. Medio december zal aan de leden/ huurders een nota voor huur worden toegezonden. Deze nota dient binnen 31 dagen na dagtekening te worden voldaan. Indien een lid deze termijn overschrijdt, zal hij of zij door de penningmeester mondeling dan wel schriftelijk worden vermaand tot betaling. Reageert de huurder binnen nogmaals 14 dagen in het geheel niet, zal hem door het bestuur het lidmaatschap volgens art. 7 onder punt 1 c van de statuten worden opgezegd.

- Art. 12 Ingeval van de omstandigheden dit noodzakelijk is het bestuur bevoegd een beroep te doen op haar leden tot het verrichten van onderhoudswerkzaamheden t.b.v. het tuinderscomplex.

Voorzover het de leden in hun vermogen ligt, zijn zij verplicht hieraan gevolg te geven. Onder normale omstandigheden zijn alle activiteiten op vrijwillige basis.

Art. 13 Wanneer een der leden, ingeval van ziekte, gedurende een maand of langer niet in staat is het complex te bezoeken, verplicht het bestuur zich om dit lid te bezoeken met een attentie. Het bedrag voor het bovengenoemde, zal jaarlijks door het bestuur worden vastgesteld.

Art. 14 Ten aanzien van de leden die meer dan een perceel in pacht/ huur hebben, worden deze percelen onder nummervermelding in een huurcontract vervat. Vanzelfsprekend is dat bedoelde leden, tijdens de ledenvergadering slechts één stem mogen uitbrengen.

Art. 15 Alles wat zal blijken buiten de statuten en/of huishoudelijk reglement nadere uitleg of aanvulling te behoeven, zal worden geregeld in het tuinreglement.

Art. 16 In alle gevallen waarin deze huishoudelijke reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

Art. 17 Alle genoemde taken van het bestuur kunnen onderling herverdeeld worden na wederzijdse overeenstemming.

Aldus opgesteld op de algemene ledenvergadering van 1 oktober 1992. En aangepast op de algemene ledenvergadering van 6 maart 2023

Het bestuur.